	<b>БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ</b>	Код: СОП- УИИ/ 481 Версия: 01 Страница: 1 от 4
	<b>СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА</b> <b>ПРОЦЕДУРА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРОЕКТИ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБЕКТИ РЕГИСТРИРАНИ В БАБХ</b>	

Приложение към Заповед № РД 11-116/25.02.2019, на изпълнителния директор на БАБХ

### I. ЦЕЛ НА ПРОЦЕДУРАТА

Тази процедура има за цел създаване на единен подход от всички областни дирекции по безопасност на храните при предоставяне на административната услуга „ Оценка на проекти за изграждане или реконструкция на обекти, регистрирани в БАБХ, вписани в Административния регистър на Интегрираната информационна система на държавната администрация с уникален регистрационен номер /УИИ/ 481.

Процедурата регламентира:

1. прием и движение на документите;
2. дейностите извършвани от изпълнителите включени в процеса на оценяване на проекти за изграждане или реконструкция на обекти подлежащи на регистрация и, или регистрирани в БАБХ;
3. издаване на изходящ документ, удостоверяващ извършеното оценяване на проекта за изграждане или реконструкция на обект – становище относно съгласуване на проектния документация

### II. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

1. Чл. 37, ал.2 от Закон за ветеринарномедицинската дейност (Обн. ДВ. бр.87 от 1 Ноември 2005г.);
2. Чл. 135, ал.1 от Закон за ветеринарномедицинската дейност (Обн. ДВ. бр.87 от 1 Ноември 2005г.);
3. Чл. 226 от Закон за ветеринарномедицинската дейност (Обн. ДВ. бр.87 от 1 Ноември 2005г.);
4. Чл. 142, ал.5, т.7 от Закон за устройство на територията (Обн. ДВ. бр.1 от 2 Януари 2001г.)


### III. КОМПЕТЕНТЕН ОРГАН

Становището относно съгласуване на проектния документация, след извършено оценяване на проекти за изграждане или реконструкция на обекти подлежащи на регистрация или регистрирани в БАБХ, се издава от директора на ОДБХ на чиято територия се намира строежът.

### IV. ЗАЯВИТЕЛ

Всяко физическо или юридическо лице, което желае да получи Становище относно съгласуване на проектния документация за изграждане или реконструкция на обекти, подлежащи на регистрация или регистрирани в БАБХ.

Съставен: 14.11.2018; Д-р Иван Спасов Главен инспектор в отдел КХ ОДБХ Кюстендил Подпис: 	Съгласували: Директор на ОДБХ Кюстендил: ижж. Стоян  Подпис:  Директор на дирекция КХ при ЦУ на БАБХ Д-р Любомир Кузманов Подпис:  Директор на дирекция УХОЖФ при ЦУ на БАБХ Д-р Георги Чобанов Подпис: 	Утвърдил: Д-р Давид Илчев изпълнителен директор на БАБХ 	Приета се от: <u>26.02.2019</u> Всичко стр.4
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------

	БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ	Код: СОП-УИИ 481 Версия: 01 Страница: 2 от 4
	СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА ПРОЦЕДУРА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРОЕКТИ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБЕКТИ РЕГИСТРИРАНИ В БАБХ	

#### V. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

1. Заявление за създаване на проектна документация, (Образец БАБХ № 38), утвърден от изпълнителният директор на БАБХ;
2. Окомплектована проектна документация /чертеж и обяснителна записка/ части „Технологична“, „Вик“, „ОиВ“ изготвени, подписани и подпечатани от квалифициран специалист с легитимно годишно удостоверение за пълна проектантска правоспособност, съгласно националното законодателство, от управителя на фирмата консултант, извършила оценката за съответствие съгласно чл. 142, ал.9 от ЗУТ и инвеститора.
3. Копие на платежен документ

#### VI. ЦЕНИ


За оценяване на проекти за изграждане или реконструкция на обекти, подлежащи на регистрация или регистрирани в БАБХ се заплащат цени съгласно Ценоразпис за платените услуги които извършва БАБХ, съгласно чл.3, ал.5 от Закон за БАБХ. Плащането се извършва преди стартиране на процедурата по оценка – по банков път или на място в касата на ОДБХ. Копие на платежния документ се прилага към заявлението.

#### VII. ВЪТРЕШЕН ХОД НА ПРОЦЕДУРАТА

Оценяването на проектната документация за съответствие с изискванията на законодателството преминава през следните етапи:

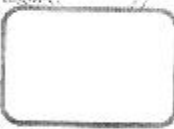
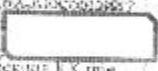
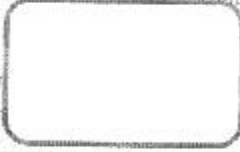
1. Инвеститора и/ или негов представител внася в ОДБХ, описаните в т.V от настоящата процедура, документи.
2. Заявлението с приложените към него документи се поддават в звеното за административно обслужване в съответната ОДБХ или по поща. Заведат се в деловодната система за документооборот на ОДБХ.
3. След получаване на входящ номер и резолюция от директора на ОДБХ върху Заявлението, началник отдел „КХ“ за обекти по чл. 226 от ЗВД/ или началник отдел „ЗЖ“ за обекти по чл. 37, ал.2 и чл.135,ал.1 от ЗВД/, с резолюция определя комисия от инспектори в зависимост от спецификата на проекта, компетенциите и индивидуалната


Съставил: 14.11.2018г. Д-р Иван Спасов Главен инспектор в отдел КХ ОДБХ Кюстендил	Съставено: Директор на ОДБХ Кюстендил инж. Стефан Спасов Подпис: [Signature] Директор на дирекция КХ/ЗЖ ПУ на БАБХ Д-р Любомир Кулински Подпис: [Signature] Директор на дирекция ЗЖ/ОКФ/ИРХ ПУ на БАБХ Д-р Георги Чобанов Подпис: [Signature]	Утвърден Д-р Димитър Ивков изпълнителен директор на БАБХ Подпис: [Signature]	Прилага се <i>1000.00.2019г.</i> Всичко стр. 4
-----------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------

	<b>БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ</b>	Код: СОН-УИИ 481 Версия: 01 Страница: 3 от 4
	<b>СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА</b> <b>ПРОЦЕДУРА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРОЕКТИ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБЕКТИ РЕГИСТРИРАНИ В БАБХ</b>	

службна заостот на длъжностните лица в отдела, която да извърши оценка на проектната документация за съответствие с изискванията и приложимото законодателство.

4. Началник отдела „КХ“/„ЗЖ“ предава заявлението и приложената проектна документация на определено със заповед на директора лице в съответния отдел, което вписва в електронен регистър стартиралата преписка и я предава на определената комисия.
5. Комисията извършва оценка на проектната документация за съответствие с приложимото законодателство. Документира извършената оценка в протокол в който описва подробно констатираните съответствия/ несъответствия и който съдържа предложение до директора на ОДБХ за издаване на становище за съответствие на обекта с действащото законодателство или становище за несъответствие.
6. Директорът издава Становището за съгласуване на проектна документация, за част „Технологична“ на инвестиционните проекти в срок от 14 работни дни от постъпване на заявлението. Същото се издава по образец БАБХ № 39, утвърден със заповед на изпълнителния директор на БАБХ, в два екземпляра - по един за заявителя и за архива на съответния отдел.
7. Всички екземпляри на част „Технологична“ от проектната документация, за която е издадено положително становище се заверява с текст „Съгласуван, Становище №.....дата“, подписва се от началник отдела и се поставя административен печат.
8. Проектна документация за която е издадено отрицателно становище не се заверява.
9. Получаване на становището за съгласуване на проектна документация  
Изходящият документ може да бъде получен на мястото на заявяване или на посочен точен адрес в случай, че е заявено получаване чрез лицензиран пощенски оператор. При заявено получаване чрез лицензиран пощенски оператор становището, протокола от дейността на комисията и заверената проектна документация се изпраща като вътрешна куриерска пратка за сметка на заявителя.
10. В случай на констатиране несъответствия, в становището се записва текст "Проектната документация на обекта- част Технологична **не се съгласува**. Протокол от .....дата", с цел обвързване на констатираните несъответствия с изходящия документ. Становището, протокола от работата на комисията и всички екземпляри на проектната документация се предоставят на инвеститора/негов представител по реда на т.9. Инвеститорът има право да отсрочи несъответствията и да внесе за повторно разглеждане по установения ред.
11. Валидност – издаденият изходящ документ – становище за съгласуване на проектна документация е валиден до настъпване на промени в представения за съгласуване проект.
12. При загуба или унищожаване на акта на правния субект се издава препис от документа, след подаване на заявление от негова страна по установения за това административен ред.

Съставител: Д-р Иван Стоев Главен инвеститор в отдел КХ ОДБХ Кипрелица Подпис: 	Съставители: Директор на ОДБХ Кипрелица Инж. Стоев Иван Подпис:  Директор на дирекция КХ при ЦУ на БАБХ Д-р Любомир Кулиски Подпис:  Директор на дирекция СМЗКМФ при ЦУ на БАБХ Д-р Георги Чебан Подпис: 	Утвърдил: Д-р Димитр Илиев Главен инвеститор, директор на БАБХ Подпис: 	Печатът се отпечатва Вижте стр. 4
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

	<b>БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ</b>	Код: СОП-УИИ 481 Версия: 01 Страница: 4 от 4
	<b>СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА</b>	
	<b>ПРОЦЕДУРА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРОЕКТИ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБЕКТИ РЕГИСТРИРАНИ В БАБХ</b>	

13. При необходимост от заверка на допълнителен екземпляр от проектната документация, текстът относно съгласуването се поставя при представяне на идентичен проект, вече заверен от отдел „КХ“ / „ЗЖ“ при замятане на вехнатата административна услуга.
14. Всички прелисти по извършена оценка на проектна документация/ комплексовани със Заявление, протокол, становище/ се съхраняват в отделите „КХ“/„ЗЖ“ от датата по т.4.

Съставил: 14.11.2018г. Д-р Иван Спасов Главен инспектор в отдел КХ ОДВХ Кюстендил	Съгласували: Директор на ОДВХ Кюстендил /док. Стоян Спасов Подпис: [ ] Директор на Обектите КХ при ЦУ на БАБХ Д-р. Иво Божков Бушписка Подпис: [ ] Директор на дирекция ЗЖ/ЗЖК/ док. ЦУ на БАБХ Д-р Георги Чоколев Подпис: [ ]	Утвърдил: Д-р Димитр Павлов Изпълнителен директор на БАБХ [ ]	Приготвено от: Д-р Д. Димитров Версия: стр. 4
-----------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------